

智光商工實習工場機具設備使用及維護保養管理辦法

101年02月01日實習輔導處處務會議修訂通過

103年09月01日實習輔導處處務會議修訂通過

一、依據：高級中等教育法規規定辦理。

二、目的：為使各科主任、任課教師及技士、技佐瞭解實習工場機具設備維護保養管理，彰顯「保養重視修理、修理重於購置」理念，提升實習教學。

三、實施對象：資料處理科、餐飲管理科、觀光事業科、電子科、資訊科、機械科、美工科、多媒體設計科及表演藝術科。

四、實施方式：

◎ 機具設備使用之一般規定：

1. 每科技士、技佐應協助機具設備之維護。
2. 實習工場佈置應有條理、並經常維護整潔。
3. 建立實習工場學生人事組織、確保工場安全。
4. 機具應確實維護、保持正常使用狀況。
5. 機具設備應保持固定的放置位置。
6. 建立實習工場機械設備維護保養檢查紀錄。
7. 養成學生管理設備之能力及愛護公物之習慣。
8. 在實習工場實習、遵守工場一切規定，嚴格考核學生品德，以養成高尚職業道德。

◎ 機具設備及工具之維護保養：

1. 由技士、技佐(兼任器材管理員)負責儀器、設備維護保養，並設置儀器借用登記卡，管理儀器的外借與歸還。
2. 機器、材料、工具、消耗品等須設置進出登記並作定期檢查核對。
3. 使用完畢之設備工具應擦拭清潔，如有損壞應即刻修護。

4. 各科工具應依其特性，用適當方法，妥當安置於各特定位置。
5. 各工具的使用程度及時間應設定標準，確立工具更換制度。
6. 機器、工具妥為編號保管，以免遺失，如有遺失，務必查明並立即補充。
7. 將常用儀表使用時應注意事項與附件數量名稱，集成要點貼附於儀表易見之處，並隨時提醒學生操作時應行注意事項。
8. 儀表之保管應特別注意防潮，精密儀表不可放置儀表架之下方，儀表器材室的下方以放置不怕受潮之器材為主，器材室內如有防潮設備最佳，否則亦應經常更換乾燥劑以保室內之乾燥。
9. 儀器、器具的分類，得按其性質、用途區分，如分為一般工具類、玻璃器類、計量計類、加熱用器類、支持用器類及光學用器類等。
10. 玻璃器類之儲藏，應把同種用途、規格相同者集於同處，並應小心置放，避免重疊或相碰等受損破裂、並放置便於取拿地方。
11. 每次實習均要用到的一般工具，可於學期初準備整套發給各組同學或指定學生自購備用，並指定固定櫃子使其上鎖保管，學期結束時歸還於儲藏室或自行帶回保管。
12. 貴重儀器應儲藏於特殊儀器櫥，特別注意防盜、防火等措施。
13. 儲藏室管理員及教師應於學期初、學期中及學期末做設備總檢查之外；對設備之借用及歸還時，均應詳細檢查，如有損傷、故障、遺失情形時，即刻報告並迅速設法檢修，妥予收回原處。

五、本實施辦法由實習輔導處處務會議通過經陳 校長核示後開始實施，修正時亦同。